

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Пожвинский детский сад «Берёзка»

**Приказ**

31.08.2018г

№ 39

**Об открытии консультативного пункта дошкольного образовательного учреждения**

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

**приказываю:**

1. На базе МБДОУ «Пожвинский детский сад «Берёзка» с 01 сентября 2018 г. открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Тюнева Светлана Степановна;

- воспитатели Гудовщикова Светлана Павловна;

Крошихина Татьяна Витальевна;

Кочегина Алевтина Федоровна;

- ст.воспитатель Бухтеева Е.П.

- музыкальный руководитель Баяндина Татьяна Валерьевна

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Старшему воспитателю вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.Ю.Плотникова

С приказом ознакомлены:

<u>С.Т. Бухтеева</u> (Должность работника) (Ф.И.О.)	<u>ст. воспитатель</u>		<u>Бухтеева</u> (Подпись)
<u>воспитатель</u> (Должность работника) (Ф.И.О.)	<u>Мирошнина С.В.</u>		<u>С.В.</u> (Подпись)
<u>воспитатель</u> (Должность работника) (Ф.И.О.)	<u>Туровщикова С.П.</u>		<u>Туровщикова</u> (Подпись)
<u>м.п. руководитель</u> (Должность работника) (Ф.И.О.)	<u>Баяндина С.В.</u>		<u>Баяндина</u> (Подпись)
<u>воспитатель</u> (Должность работника) (Ф.И.О.)	<u>Коскина А.Р.</u>		<u>Коскина</u> (Подпись)
<u>воспитатель</u> (Должность работника) (Ф.И.О.)	<u>Тюльган С.С.</u>		<u>Тюльган</u> (Подпись)

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Пожвинский  
детский сад «Берёзка»



Н.Ю.Плотникова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о консультационном центре

для родителей (законных представителей) воспитанников и детей,  
не посещающих МБДОУ «Пожвинский детский сад «Берёзка» .

#### 1. Общие положения

1.1. Консультационный центр для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ (далее – консультационный центр), организуется в МДОУ 2Пожвинский детский сад «Берёзка» (далее – ДОУ), реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) воспитанников и детей в возрасте от 2 до 7 лет, не посещающих ДОУ.

1.3. Правовой основой деятельности консультационного центра ДОУ являются:

- Конституция РФ, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- Закон РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 "Об образовании";
- Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка" от 24. 07. 1998 года;
- Письмо Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»
- СанПиН 2.4.1.2660-10 (санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОУ);
- Устав ДОУ.

1.4. Деятельность консультационного центра ДОУ регулируется настоящим Положением.

#### 2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра ДОУ

2.1. Цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;

- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДООУ, при поступлении в школу;

- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

## **2.2. Основные задачи консультационного центра:**

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное учреждение или школу;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

## **2.3. Принципы деятельности консультационного центра:**

- лично ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

- открытость системы воспитания.

## **3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного центра:**

**3.1.** Консультационный центр на базе ДООУ открывается на основании приказа заведующего образовательным учреждением.

**3.2.** Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с заведующим детским садом, воспитателями. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

**3.3.** Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДООУ.

**3.4.** Координирует деятельность консультационного центра заведующий ДООУ.

### **3.5. Формы работы консультационного центра:**

- очные консультации для родителей (законных представителей);

- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам

взаимодействия с ребенком;

- тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДООУ

Консультационный центр работает 2 раза в месяц, согласно расписанию, утвержденному заведующим. (Часы работы консультационного пункта определяются графиком работы специалистов.)

#### **4. Документация консультационного центра.**

Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

Перечень документации консультационного центра:

- годовой план работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается заведующим;

- график работы консультационного центра;

- годовой отчет о результативности работы консультационного центра.

#### **5. Права и ответственность:**

**5.1.** Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи, повышения

педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

**5.2.** Детский сад имеет право:

- на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;

- на прекращение деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

- детский сад несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного центра.

**6. Контроль за деятельностью консультационного центра.**

**6.1.** Контролирует деятельность консультационного центра заведующий детским садом.

**6.2.** Отчет о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании Совета педагогов.

Приложение №1

к положению о консультационном центре

от 31.01.2018г.

**График работы консультационного центра.**

Специалист КП	Понедельник (2 неделя)	Четверг (3 неделя)	Место проведения
Воспитатели	16.00-17.00	16.00-17.00	Методический кабинет, групповая комната
Заведующий ДОУ		16.00-17.00	Кабинет заведующего

## План работы консультационного центра.

Тема консультации	Форма проведения	Время проведения	Специалисты
Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей)	беседа	в течение года	Заведующий ДОУ, воспитатель
"Как сохранить и укрепить здоровье ребенка"	консультация	сентябрь	воспитатели
"Влияние семейного воспитания на развитие ребенка"	консультация	октябрь	воспитатели
"Капризы и упрямство детей"	беседа	ноябрь	воспитатели заведующий
"Речевое развитие детей дошкольного возраста"	семинар-практикум	декабрь	воспитатели
"Домашняя игротека для детей и родителей"	семинар	январь	воспитатели
"Игры на развитие мелкой моторики рук"	консультация, практические занятия	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель воспитатели
"Роль семьи в воспитании дошкольника"	семинар	март	Старший воспитатель
"Как помочь ребенку в период адаптации"	консультации	апрель	воспитатели
"Готовность ребенка к обучению в школе"	семинар	апрель, май	Воспитатели заведующий





