

Согласовано

На педагогическом совете

15.09.2015г протокол № 3

Утверждено

Заведующий МБДОУ «Пожвинский
детский сад «Берёзка»



Н.Ю.Плотникова

Положение

О Педагогическом совете

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Пожвинский детский сад «Берёзка»**

Согласовано

На педагогическом совете

15.09.2015г протокол № 3

Утверждено

Заведующий МБДОУ «Пожвинский

детский сад «Берёзка»

_____ Н.Ю.Плотникова

Положение

О Педагогическом совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Пожвинский детский сад «Берёзка»

1. Общие положения

1.1. В состав Педагогического совета входят заведующий, все педагогические работники Учреждения.

1.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год.

1.3. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть плана годовой работы Учреждения.

1.4. Заседания педагогического совета созываются не реже 1 раза в квартал в соответствии с планом работы Учреждения.

1.5. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов.

1.6. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. К компетенции педагогического совета относятся:

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. формирует цели и задачи развития Учреждения;

2.2. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

2.3. разрабатывает и принимает общеобразовательную программу дошкольного образования, соответствующую федеральным государственным образовательным стандартам.

2.4. обсуждает и принимает программы дополнительного образования;

2.5. принимает систему внутренней оценки качества образования;

2.6. рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта, проводит анализ результатов мониторинга качества образования;

2.7. представляет педагогических работников к различным видам поощрений;

2.8. решает иные вопросы, возникающие в ходе педагогической деятельности.

2.9. разрабатывает и принимает локальные акты Учреждения по вопросам организации образовательной деятельности, аттестации и повышения квалификации педагогов, методического сопровождения.

2.10. заслушивает отчеты заведующего Учреждением о создании условий для реализации образовательных программ.